|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **MEHMET AKİF ERSOY ORTAOKULU 2023–2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI BAĞIMLILIKLA MÜCADELE OKUL EYLEM PLANI** | | | | |
| **S.N** | **FAALİYETİN KONUSU** | **TARİH** | **FAALİYETİ YÜRÜTECEK GÖREVLİLER** | **İŞ BİRLİĞİ YAPILACAK KURUM VE KURULUŞLAR** |
| 1 | Bağımlılıkla mücadele okul komisyonu okul eylem planının hazırlanması | Ekim ayı içinde | Okul Yönetimi | Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri |
| 2 | Eğitim ortamlarında uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık  ile mücadele 2014/20 sayılı genelge doğrultusunda okul politikasının oluşturulması ve benimsenmesi | kasım ayı içinde | Okul Yönetimi | Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri |
| 3 | 03.01.2014 tarihinde Türkiye Yeşilay Cemiyeti ile imzalanan “Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi Projesi Uygulama Protokolü” kapsamında örgün eğitim alan öğrenci ve velileri başta olmak üzere öğretmenlere, yöneticilere TBM (Türkiye Bağımlılıkla Mücadele)  Programı adı altında hazırlanan Tütün, Alkol, Teknoloji Bağımlılığı, Madde Bağımlılığı ve Sağlıklı Yaşam konularını içeren bilgilerin verilmesi. | Yıl boyunca | Uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadele okul komisyonu | Rehberlik Servisi |
| 4 | Okul giriş-çıkışlarının kontrol altına alınması (okul güvenliğinin sağlanması) | Yıl boyunca | Uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadele okul  komisyonu | Okul İdaresi, Okul Zümreleri |
| 5 | Okul eylem planı hakkında tüm personelin bilgilendirilmesi | Yıl boyunca | Uyuşturucu kullanımı ve bağımlılık ile mücadele okul  komisyonu | Rehberlik Servisi |
| 6 | “ALO 171 Sigara Bırakma Danışma Hattı” ve “Sigara Bırakma Poliklinikleri” hakkında bilgilendirme yapılması | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi | Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7 | Okul Eylem Planının okulun internet sitesine konulması | Kasım ayı içinde | Okul Yönetimi | Bilişim Öğretmeni |
| 9 | Öğrenci kişisel bilgi formlarının doldurulup değerlendirilerek okul,sınıf ve öğrenci hakkında önemli bilgilerin çıkarılması. Risk altındaki çocukların tespit edilmesi ve yapılacak çalışmalarda bu bilgilerin göz önünde bulundurulması. | kasım | Rehberlik Servisi  Okul Yönetimi |  |
| 10 | 2014/20 sayılı genelge çerçevesinde yapılan çalışmalara ait raporun il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine gönderilmesi. | Ocak 2024  Mayıs 2024 | Okul yönetimi okul çalışma ekibi |  |
| 10 | Öğrencilerin okul girişi ve çıkışlarında aksaklık yaşanmaması için gerekli tedbirlerin alınması. | Yıl boyunca | Okul yönetimi | Kolluk kuvvetleri |
| 11 | Şiddete tanık olan, şiddete maruz kalan öğrencilerin bireysel veya grupla danışma sürecine alınması ve ailesiyle işbirliği yapılması,gerekirse sağlık kurumlarına yönlendirilmesi. | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi  Sınıf öğretmeni |  |
| 12 | Ailelere yönelik etkili ebeveynlik becerileri konularında etkinlikler düzenlenmesi | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi | RAM-aile ve sosyal politikalar il müdürlüğü |
| 13 | Öğrencinin stresle başa çıkma, çatışma çözme becerilerini geliştirme etkili reddetme davranışı ‘Hayır Diyebilme!’ akran baskısına, karşı koyma öfke yönetimi vb. konularda  eğitimler verilerek yaşam becerilerinin geliştirilmesi | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi | Rehberlik Servisi |
| 14 | Bağımlılık yapıcı ürünler sektöründe faaliyet gösteren firmaların isimlerini, amblemlerini veya ürünlerinin marka yada işaretleri veya bunları çağrıştıracak alametleri ile kıyafet,takı ve aksesuarların taşınmasının eğitim ortamlarında engellenmesi. | Yıl boyunca | Okul yönetimi okul çalışma ekibi |  |
| 15 | Her türlü sakız, şeker, oyuncak, kıyafet, takı aksesuar vb. Ürünlerde tütün ürünlerine benzeyecek veya markasını çağrıştırıcak ürünlerin eğitim ortamlarında dağıtımının ve satışının engellenmesi. | Yıl boyunca | Okul yönetimi okul çalışma ekibi  Kantin denetleme ekibi |  |
| 16 | Öğrencilere örnek olmaları bakımından tütün ve tütün ürünlerini kullanan öğretmen ve yöneticilerin öğrencilerin görebileceği okul çevresi gibi dış alanlarda bu tür ürün kullanmamaları için gerekli tedbirlerin alınması. | Yıl boyunca | Okul yönetimi okul çalışma ekibi |  |
| 17 | Okul kantinlerinde sağlığa zararlı maddeler ve öğrencilerin beslenmesini olumsuz etkileyen yiyeceklerin bulundurulmamasının sağlanması ve satışının engellenmesi açısından denetlenmesi. | Yıl boyunca | Okul yönetimi okul çalışma ekibi |  |
| 18 | 3-6 yaş, 7-12 yaş ve 13-15 yaş gruplarında ‘hayır’ diyebilme becerisini güçlendirmek için mevcut animasyon ve çizgi filmlerde akranlarına gerektiğinde ‘hayır’ diyebilme davranışının geliştirilmesine yönelik örtülü senaryoların oluşturulması | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi |  |
| 19 | Öğretmenler tarafından hazırlanan ve eğitim ortamlarında kullanılan yazılı ve görsel araçlarda sağlığa zararlı maddelerin adı ve resimlerinin bulunmamasının  sağlanması | Yıl boyunca | Rehberlik Servisi | Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri |
| 20 | Başta eğitim kurumlarının lavaboları olmak üzere diğer  olabilecek açık ve kapalı alanlarda tütün ve tütün ürünlerinin kullanımının sıkı denetlenmesi | Yıl boyunca | Uyuşturucu kullanımı ve  bağımlılık ile mücadele okul komisyonu | Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri |
| 21 | Arkadaşlarına iyi örnek olan ve sosyal etkinliklerde başarılı olan öğrencilerin ödüllendirilmesi | Nisan veya Mayıs ayı içerisinde | Rehberlik Servisi ve Okul Yönetimi | Rehberlik Servisi, Okul Zümreleri,  Okul İdaresi |